

|       |      |      |   |   |
|-------|------|------|---|---|
| 決 裁 印 | 事務部長 | 庶務班長 | 班 | 係 |
|       |      |      |   |   |

願い出のとおり交付する。  
 なお、決裁後は収入証紙に消印をする。

証 明 書 交 付 願

令和 年 月 日

岡山県立岡山朝日高等学校長 殿

|        |  |             |  |
|--------|--|-------------|--|
| 卒業年月日  | 昭和・平成・令和 年 月 普通科卒業   |             |  |
| 氏 名    | (旧姓 )  |             |  |
|        | 昭和・平成 年 月 日生   |             |  |
| 住 所    | 〒 TEL ( ) -  |             |  |
| 申請者    | 氏 名  | (続柄 )       |  |
|        | 住 所  | 〒 TEL ( ) - |  |
| 申請者確認欄 | <input type="checkbox"/> 身分を証明するもの<br><input type="checkbox"/> 学籍記載情報<br><input type="checkbox"/> 卒業証書授与原簿番号 | 確認者         |  |

※英文の場合 氏名のローマ字表記

( )

次のとおり交付してください。

記

| 種 別           | 必要部数 | 発 行 番 号 ・ 契 印 |
|---------------|------|---------------|
| 卒 業 証 明 書     | 通    |               |
| 成 績 証 明 書     | 通    |               |
| 調 査 書         | 通    |               |
| 単 位 修 得 証 明 書 | 通    |               |
| 収 入 証 紙       |      |               |
| ち ょ う 付 欄     |      |               |

※ 太枠内は申請者の自署によること。